


FORMATRICE

Stéphanie PLACE


Type de formation

Présentiel


Durée de la formation

3 jours soit 21 heures


Tarif

 269€ HT par jour
et par participant

Taux de réussite

89%


Public concerné

Managers


Conditions

Inter ou Intra collective


Lieu

Iddest ou selon le lieu défini


Délai d'accès

6 mois

MODULES RESSOURCES HUMAINES

Management pour conducteurs de travaux (TP et BTP)

APTITUDE

Être en charge du management d'une équipe

COMPÉTENCES REQUISES

Avoir une expérience dans le management d'une équipe

PRÉREQUIS

Avoir un poste de manager d'équipe

OBJECTIFS POURSUIVIS

- Avoir un premier vernis avec les fondamentaux du Management, très axé opérationnel.
- Relayer efficacement la politique managériale de l'entreprise

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES, MOYENS ET ANIMATION

- Pédagogie didactique pour les apports de connaissance (exposés et questions + exemples)
- Utilisation de documents officiels en usage
- Échanges avec les participants pour aborder l'application pratique des enseignements

MODALITÉS D'ÉVALUATION

QCM déployés dans le cadre du module

ACCESSIBILITÉ

Iddest est vigilant quant au choix des lieux d'animation de la formation

PROGRAMME DE LA FORMATION

- **Faciliter la posture d'encadrant, asseoir sa légitimité de manager**
- **S'entraîner à une communication interpersonnelle assertive et aux différents types d'entretiens appropriés à la situation (cadrage, recadrage, feed-back, soutien, signes de reconnaissance, gestion de conflit et entretien annuel)**
- **Comprendre et prendre en compte les différences générationnelles et culturelles**
- **Comprendre et utiliser le modèle des Matrices Cognitives © dans l'exercice du management d'équipe**

JOUR 1
Développement de l'amplitude et de la lucidité managériale : Analyse et évaluation des situations et des collaborateurs

- Situer son rôle d'encadrant dans le triangle des parties prenantes : Client Interne et/ou Externe / Collaborateur / Entreprise
- Repérer les éléments importants d'une situation pour prioriser ses actions et fixer des objectifs ajustés et efficaces
- Identifier et gérer la part émotionnelle dans les comportements pour décider et gérer les conflits avec clairvoyance
- Evaluer objectivement les compétences

JOUR 2
Développement de la décentration, de l'innovation et de l'autonomie managériale : la production de changement

- Savoir se décentrer, se remettre en cause et s'adapter face aux

situations nouvelles, aux différences générationnelles et culturelles

- Être ouvert et collaboratif. Savoir quand, quoi, comment et à qui déléguer
- Assumer son rôle de manager : cadrer, recadrer, délivrer un feed-back, donner des signes de reconnaissance. Techniques en face à face et à distance

JOUR 3
Développement de l'équilibre et de la flexibilité managériale : le développement d'un rapport aidant à toutes les situations managériales

- Développer une vision équilibrée et réaliste des situations pour maintenir sa motivation et celle de son équipe, sans dénier ni exagérer les difficultés
- Se positionner comme manager dans une communication assertive, adaptée à la situation et à l'autre, sans stress contre-productif