


FORMATRICE

 Annie **AUGIER**

Type de formation

Distanciel


Durée de la formation

2 heures


Tarif

 500€ HT
par tranche de 2H

Taux de réussite

91%


Public concerné

Manager intermédiaire


Conditions

Inter ou Intra collective


Lieu

Visio via lien « Jitsi meet »


Délai d'accès

6 mois

MODULES WEB FORMATION

La courbe du changement

APTITUDE

Manager en présentiel et disposer d'une équipe à manager à distance

COMPÉTENCES REQUISES

Parcours managérial

PRÉREQUIS

Être en posture de management

OBJECTIFS POURSUIVIS

- Percevoir les étapes du changement chez un collaborateur
- Accompagner son collaborateur
- Adapter son management à chaque étape

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES, MOYENS ET ANIMATION

Apports académiques, exposés concrets et mises en situation prises dans le quotidien des participants

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Questionnaire en amont - questionnaire évaluation à chaud

ACCESSIBILITÉ

Via lien et connexion internet

PROGRAMME DE LA FORMATION

- Comprendre les étapes de cette mutation
- Accepter ces étapes pour progresser vers l'action
- Identifier les étapes qui posent le plus d'interrogations
- Faire prendre conscience à chacun de son étape actuelle vers la mise en action
- Accompagner au mieux, chacun de nos collaborateurs, pour parvenir ENSEMBLE à l'adhésion de ce changement et se remettre en mouvement

Ce processus, qui guide les périodes de notre vie, permettra aux participants de se situer sur cette courbe et de mieux comprendre et accompagner leurs collaborateurs.

- Introduction du sujet de la web-formation
- Énoncé des recommandations pour la réussite d'une formation en visio

Axe 1 : quels sont les composants de notre personnalité : le filtre • le double filtre
Axe 2 : les étapes du processus de changement

- Choc
- Déni
- Colère
- Négociation
- Dépression
- Acceptation
- Expérimentation
- Décision
- Intégration

Axe 3 : comment identifier à quelle étape se situe le collaborateur ?

- Par le questionnement ouvert et fermé
- Par l'écoute active
- Par l'adaptation de nos arguments
- Par le fait d'organiser des points réguliers

Bilan et évaluation